

## COMUNICATO N. 10 – 19 OTT 2018

Care socie e cari soci,

vi segnaliamo che l'European Philosophy of Science Association (EPSA) ha attivato una "call for venue" per la EPSA Conference 2021 (EPSA21; <http://philsci.eu/cfv>; deadline: 17.08.2019).

L'Italia non ha mai ospitato un'edizione di queste conferenze. Le precedenti edizioni hanno avuto luogo rispettivamente a Madrid (2007), Amsterdam (2009), Atene (2011), Helsinki (2013), Düsseldorf (2015) ed Exeter (2017). EPSA19 sarà organizzata a Ginevra.

Su questa base, riconoscendo l'altissima rilevanza scientifica dell'evento, SILFS intende promuovere per EPSA21 la possibilità della candidatura di una sede italiana.

Per favorire l'emergere di una candidatura forte e capace di raccogliere il consenso della comunità dei filosofi della scienza italiani, il Direttivo SILFS si propone di coordinare la ricerca di una sede italiana adatta a ospitare EPSA21.

In linea con tale obiettivo, con il presente comunicato il Direttivo SILFS offre informazioni sulla conferenza, chiedendo a coloro che fossero propensi a rispondere alla call di manifestare il proprio interesse a SILFS inviando, entro il 03.11.2018, una email alla coordinatrice dell'iniziativa, Prof.ssa Luisa Damiano ([ldamiano@unime.it](mailto:ldamiano@unime.it); cc: [luisa.damiano@gmail.com](mailto:luisa.damiano@gmail.com)) secondo le indicazioni riportate nella parte finale del comunicato (cfr. sezione Espressione di interesse).

Coloro che risponderanno a questa richiesta di espressione di interesse verranno contattati dal Direttivo SILFS per discutere i dettagli della potenziale candidatura ed eventuali opzioni di proposte congiunte. Queste sono ammesse da EPSA nella forma di proposte formulate da più unità di filosofia della scienza, afferenti a diversi atenei e/o istituti di ricerca, ma consorziate in una unità organizzatrice della conferenza. Anche nel caso di proposte congiunte, la sede candidata per lo svolgimento dell'evento deve essere unica, in modo tale da evitare l'esigenza, per i partecipanti alla conferenza, di spostarsi tra sedi diverse.

Qualora si pervenga a una decisione comune fra gli interessati, SILFS invierà la richiesta di candidatura al Presidente dell'EPSA, Prof. Samir Okasha, secondo le modalità descritte sotto (cfr. sezione Informazioni sulla Call for Venue - EPSA21).

Resta inteso ovviamente che, qualora non si pervenisse a una candidatura condivisa, gli interessati

potranno presentare autonomamente la propria candidatura a EPSA.

Per favorire l'invio delle manifestazioni d'interesse, vi accludiamo alcune informazioni generali sulle Conferenze EPSA.

Un saluto cordiale,

Il Consiglio Direttivo

-----

## **EPSA CONFERENCE – INFORMAZIONI GENERALI**

### **-Modalità organizzative generali**

La conferenza è tipicamente ospitata da una unità di filosofia della scienza operativa presso un riconosciuto ateneo o istituto di ricerca europeo. Usualmente l'unità di filosofia della scienza fa riferimento a un centro di ricerca locale attivo nel settore.

Come anticipato, esiste la possibilità che diverse unità di filosofia della scienza, aventi base in atenei e/o istituti di ricerca diversi, si riuniscano in un'unica entità ospitante.

In vista dell'organizzazione della conferenza, tale unità ospitante nomina un comitato organizzatore locale – the Local Organizing Committee (LOC) – composto da 4 o 5 membri (tutti soci EPSA). Nel caso di consorzi, tali membri possono appartenere ad atenei e/o istituti di ricerca diversi. Il LOC comprende un Chair e un Deputy, primari responsabili dell'operato del comitato. Il LOC coordina gli aspetti organizzativi dell'evento. Questi includono spazi, materiali, servizio di catering per coffee breaks e pranzi, organizzazione della cena sociale e degli eventi correlati, sito web, gestione delle registrazioni, viaggio e alloggio dei Keynote Speakers, accesso internet per i partecipanti, altri servizi legati alla conferenza, eventuali borse per studenti, personale addetto all'organizzazione, accertamento della disponibilità, nella zona della venue, di alloggi adatti a diverse tipologie di partecipanti, con particolare attenzione per alloggi accessibili agli studenti. Le procedure di referaggio – dall'istituzione del Program Committee alla gestione di submissions, review reports e notifications – non sono gestite dal LOC, ma dallo Steering Committee di EPSA e dal Program Committee che esso seleziona.

### **-Periodo e giorni di svolgimento della conferenza**

. Periodo: Autunno 2021

- . Numero di giorni: 3 o 4 giorni, nei quali deve essere incluso un sabato.
- . Si dovrebbe trattare di un weekend lungo collocato tra la fine di agosto e la fine di novembre 2021.

#### -Partecipanti

Nelle precedenti edizioni il numero dei partecipanti ha oscillato tra 300 e 400.

#### -Staff

- . Solitamente nei giorni della conferenza lo staff ha compreso, oltre ai membri del LOC, 10-15 persone addette all'organizzazione.
- . È necessaria la piena padronanza della lingua inglese per tutti i membri dello staff.

#### -Numero di presentazioni e sessioni

In passato il programma della conferenza ha previsto circa 200 presentazioni, organizzate in 8 differenti sezioni e distribuite in 5 o 6 sessioni parallele.

#### -Sede

La sede di svolgimento dell'evento deve essere unica, in modo tale da evitare l'esigenza, per i partecipanti alla conferenza, di spostarsi tra sedi diverse.

#### -Keynote Speakers

- . Usualmente vengono invitati alla conferenza 3 o 4 Keynote Speakers, scelti non dal LOC, ma da EPSA.
- . Nelle edizioni precedenti le spese inerenti a uno dei Keynote Speakers sono state coperte da Springer, che ha sovvenzionato la relativa Springer Lecture inclusa nel programma della conferenza.

#### -Atti

Di solito una selezione di papers presentati alla conferenza viene pubblicata in una edizione speciale della rivista European Journal of Philosophy of Science.

#### -Spese a carico dell'entità ospitante

Usualmente l'unità ospitante si fa carico degli aspetti organizzativi dell'evento: spazi, materiali, servizi di catering per coffee breaks e pranzi, organizzazione della cena sociale e degli eventi correlati, sito web, gestione delle registrazioni, viaggio e alloggio dei Keynote Speakers (a eccezione dello Springer Keynote Speaker), personale addetto all'organizzazione, accesso internet

per i partecipanti, altri servizi legati alla conferenza, eventuali borse per studenti.  
Nelle edizioni precedenti EPSA ha offerto un contributo per l'organizzazione.

**-Registration fees**

L'importo delle registration fees viene determinato dall'unità organizzatrice nel contesto dell'articolazione del budget dell'evento. Su questa base, tale importo costituisce una delle voci da inserire nell'ipotesi di budget che va presentata nella risposta alla call, preferibilmente elaborando diverse opzioni per diversi numeri di partecipanti attesi (cfr. sezione Informazioni sulla Call for Venue - EPSA21).

Nelle edizioni passate la struttura delle registration fees era basata sulle categorie usualmente adottate per questo tipo di eventi (early bird/standard registration; EPSA/non EPSA member registration).

**-Informazioni sulla Call for Venue - EPSA21**

. Testo integrale della call: <http://philsci.eu/cfv>

. Deadline: 17.08.2019

. Le candidature devono includere:

- a) nome dell'unità organizzatrice o, nel caso di proposte congiunte, nomi delle unità di filosofia della scienza consorziate nell'unità organizzatrice;
- b) nome dell'ateneo o dell'istituto di ricerca presso cui l'unità organizzatrice intende organizzare la conferenza;
- c) date proposte nell'autunno 2021, scelte conformemente alle indicazioni riportate sopra;
- d) nomi dei membri del LOC (tutti soci EPSA), con indicazione di Chair(s) e/o Deputy;
- e) CV di chi funge da Chair;
- f) dettagliata proposta di budget inclusiva di stime per (almeno) le seguenti spese: a) spazi; b) catering; c) conference registration packs (si suggerisce di presentare diverse opzioni per diversi numeri di partecipanti attesi, considerando almeno le due opzioni estreme di 200 e 400 partecipanti); d) personale; e) contributo finanziario dell'unità organizzatrice (o di una funding agency di riferimento); f) costi indicativi per l'alloggio a carico dei partecipanti (diverse opzioni accessibili, con particolare riferimento alle opzioni accessibili agli studenti);

g) descrizione accurata dell'unità organizzatrice (eccellenza scientifica; approccio organizzativo strutturato per l'evento) e della sede candidata per lo svolgimento della conferenza (struttura messa a disposizione per l'evento).

#### ESPRESSIONE DI INTERESSE

Deadline: 03.11.2018

Destinatario: Luisa Damiano

Indirizzi email: [ldamiano@unime.it](mailto:ldamiano@unime.it); cc: [luisa.damiano@gmail.com](mailto:luisa.damiano@gmail.com)

Oggetto della email: "Espressione di interesse – Call for venue EPSA21"

#### Contenuti

Si prega di includere nell'email le seguenti informazioni:

- 1) nome del referente o dei referenti dell'espressione di interesse, con indicazione delle relative afferenze;
- 2) tipo di proposta (proposta standard o proposta congiunta);
- 3) nome dell'ateneo o dell'istituto di ricerca che si intende candidare come venue per EPSA21 (tentativo);
- 4) periodo o periodi dell'autunno 2021 in cui si ritiene che l'evento possa essere organizzato (tentativo);
- 5) nomi dei possibili membri del Local Organizing Committee, con indicazione delle relative afferenze (tentativo).

Per informazioni si prega di contattare Luisa Damiano.

([ldamiano@unime.it](mailto:ldamiano@unime.it); cc: [luisa.damiano@gmail.com](mailto:luisa.damiano@gmail.com))